

Қазақстан Республикасы Ішкі істер
министрлігінің «Ақпараттық-өндірістік
орталық» республикалық мемлекеттік
кәсіпорнының директорының
2022 жылғы «04» тамызы № 19/
бұйрығымен бекітілген

Қазақстан Республикасы Ішкі істер
министрлігінің «Ақпараттық-өндірістік
орталығы» шаруашылық жүргізу
құқығындағы республикалық мемлекеттік
кәсіпорнының сыбайлас жемқорлыққа
қарсы іс-қимыл, бастамашылық
ақпараттандыру
СЯСАТЫ

2022 жылғы «04» тамызы бастап енгізіледі

Нұр-Сұлтан қ.

Утверждено приказом директора
Республиканского государственного
предприятия на праве хозяйственного ведения
«Информационно-производственный центр»
Министерства внутренних дел Республики
Казахстан от «04» августа 2022 года № 19/

ПОЛИТИКА
противодействия коррупции, инициативного
информирования республиканского
государственного предприятия на праве
хозяйственного владения
«Информационно-производственный центр»
Министерства внутренних дел
Республики Казахстан

Вводится с «04» августа 2022 года

г. Нур-Султан

Кадровый
Мамбетов
Нуржан

Мазмұны 1. Мақсаты 2. Таралу облысы 3. Терминдер, анықтамалар мен қысқартулар 4. Нормативтік сілтемелер 5. Қызмет сипаттамасы 5.1. Сыбайлас жемқорлық қарсы іс-қимылдың негізгі қағидаттары 5.2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл шараларының жүйесі 5.3. Сыбайлас жемқорлық түрлері 5.4. Ақпарат беру тәртібі 5.5. Өзара ынтымақтастық	Содержание 1. Назначение 2. Область распространения 3. Термины, определения и сокращения 4. Нормативные ссылки 5. Описание деятельности 5.1. Основные принципы противодействия коррупции 5.2. Система мер противодействия коррупции 5.3. Виды коррупционных правонарушений 5.4. Порядок информирования 5.5. Взаимное сотрудничество
---	--

Handwritten signature and marks

1.Мақсаты	1. Назначение
1.1 Осы Қазақстан Республикасы ИМ «Ақпараттық-өндірістік орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының (бұдан әрі – Кәсіпорын) сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл, бастамашылық ақпараттандыру саясаты сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың негізгі қағидаттарын, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарының алдын алу жөніндегі басқарушылық және ұйымдастырушылық негіздерін, сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы іс-қимыл жөніндегі шаралар кешенін анықтайды.	1.1. Настоящая Политика противодействия коррупции, инициативного информирования республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Информационно-производственный центр» МВД Республики Казахстан (далее – Предприятие) определяет основные принципы противодействия коррупции, управленческие и организационные основы по предупреждению коррупционных правонарушений, комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции.
1.2. Осы Саясат Директордың бұйрығымен бекітіледі. Осы Саясатқа толықтырулар мен өзгерістер Директордың бұйрығымен енгізіледі.	1.2. Настоящая Политика утверждается приказом директора Предприятия. Дополнения и изменения в настоящую Политику вносятся приказом директора Предприятия.
1.3. Егер осы Саясаттың тармақтарының бірі жарамсыз болса, онда бұл Саясаттың басқа тармақтарын қозғамайды. Жарамсыз тармақ алып тасталады немесе құқықтық тұрғыдан рұқсат етілетін басқа тармақпен ауыстырылады.	1.3. Если один из пунктов настоящей Политики становится недействительным, то это не затрагивает другие пункты Политики. Недействительный пункт исключается или заменяется другим пунктом, допустимым в правовом отношении.
1.4. Егер Қазақстан Республикасының заңнамасын өзгерту нәтижесінде осы Саясаттың жекелеген тармақтары оған қайшы келсе, бұл тармақтар күшін жояды және Саясатқа өзгерістер мен толықтырулар енгізілген сәтке дейін Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын басшылыққа алу қажет.	1.4. Если в результате изменения законодательства Республики Казахстан отдельные пункты настоящей Политики вступают в противоречие с ним, эти пункты утрачивают силу и до момента внесения изменений и дополнений в Политику, необходимо руководствоваться требованиями законодательства Республики Казахстан.
2.Таралу облысы	2. Область распространения
2.1. Осы Саясаттың нормалары Кәсіпорынның және оның филиалдарының барлық лауазымды тұлғалары мен қызметкерлеріне, сондай-ақ Кәсіпорынмен шарттық қатынастар шеңберінде үшінші адамдар - контрагенттерге қолданылады.	2.1. Настоящая Политика распространяются на всех должностных лиц и работников Предприятия и его филиалов, а также на третьих лиц - контрагентов в рамках договорных отношений с Предприятием.
2.2. Саясат Кәсіпорынның және оның филиалдарының барлық лауазымды адамдарымен, қызметкерлерімен танысу және мүлтіксіз сақтау үшін міндетті болып табылады. Саясат Кәсіпорынның интернет-ресурсында орналастырылуға жатады.	2.2 Политика является обязательной для ознакомления и неукоснительного соблюдения всеми должностными лицами, работниками Предприятия и его филиалов. Политика подлежит размещению на интернет-ресурсе Предприятия.
2.3. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылды өз құзыреті шегінде Кәсіпорынның және оның филиалдарының барлық лауазымды адамдары, қызметкерлері жүргізуге міндетті.	2.3 Противодействие коррупции в пределах своей компетенции обязаны вести все должностные лица, работники Предприятия и его филиалов.
2.4 Директор және Кәсіпорын филиалдарының басышлары бағынысты қызметкерлердің сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауының алдын алу жөніндегі лауазымдық	2.4 Директор и руководители филиалов Предприятия несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законами Республики Казахстан за неисполнение или

міндеттерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес тәртіптік жауаптылықта болады.	ненадлежащее исполнение должностных обязанностей по предупреждению совершения коррупционных правонарушений подчиненными работниками.
2.5 Кәсіпорынның лауазымды адамдары мен қызметкерлері құқық бұзушылықтар жасағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қылмыстық, әкімшілік, азаматтық-құқықтық және тәртіптік жауаптылықта болады.	2.5 Должностные лица и работники Предприятия за совершение правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
2.6 Сыбайлас жемқорлық іс-әрекеттерін жасағаны үшін қылмыстық, әкімшілік және тәртіптік жауапкершілік шаралары қолданылған Кәсіпорынның және оның филиалдарының лауазымды адамдары мен қызметкерлері материалдық нұқсанды толық өтегенге дейін Кәсіпорын алдындағы жауапкершіліктен босатылмайды.	2.6 Должностные лица и работники Предприятия и его филиалов, к которым применены меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности за совершение коррупционных действий не освобождаются от ответственности перед Предприятием вплоть до полного возмещения материального ущерба.
3. Терминдер, анықтамалар мен қысқартулар	3 Термины, определения и сокращения
3.1. Терминдер мен анықтамалар	3.1. Термины и определения
3.1.1. Осы Саясатта мынадай терминдер және оларға тиіс анықтамалар қолданылады: 1) сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс – Кәсіпорынның және оның филиалдарының лауазымды адамдары мен қызметкерлерінің, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы Қазақстан Республикасының заңнамасының шарттық қатынастары шеңберінде үшінші адамдар-контрагенттердің қамтамасыз етуі жөніндегі функция; 2) лауазымды адам – Кәсіпорында басқарушылық функцияларды орындайтын адам, сондай-ақ мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыру және өткізу бойынша шешімдер қабылдауға уәкілетті адам; 3) Директор – Кәсіпорынның қызметіне жалпы басшылық жасауға және бақылауға жауап беретін адам; 4) сыбайлас жемқорлық – Кәсіпорынның лауазымды адамдарының, қызметкерлерінің өздерінің лауазымдық (қызметтік) өкілеттіктерін және соған байланысты мүмкіндіктерін жеке өзі немесе делдалдар арқылы жеке өзіне не үшінші адамдарға мүліктік (мүліктік емес) игіліктер мен артықшылықтар алу немесе табу мақсатында заңсыз пайдалануы, сол сияқты игіліктер мен артықшылықтарды беру арқылы осы адамдарды параға сатып алуы; 5) сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылығы – бұл үшін заңда әкімшілік немесе қылмыстық	3.1.1. В настоящей Политике используются следующие термины и соответствующие им определения: 1) антикоррупционный комплаенс – функция по обеспечению должностными лицами и работниками Предприятия и его филиалов, а также третьими лицами - контрагентами в рамках договорных отношений законодательства Республики Казахстан в сфере противодействия коррупции; 2) должностное лицо – лицо, исполняющее управленческие функции в Предприятии, а также лицо, уполномоченное на принятие решений по организации и проведению государственных закупок; 3) Директор – лицо, отвечающее за общее руководство и контроль за деятельностью Предприятия; 4) коррупция – незаконное использование должностными лицами, работниками Предприятия своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ; 5) коррупционное правонарушение – имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законом установлена

жауаптылық белгіленген, сыбайлас жемқорлық белгілері бар құқыққа қайшы, кінәлі түрдегі іс-әрекет (әрекет немесе әрекетсіздік); 6) мүдделер қақтығысы – Кәсіпорынның лауазымды адамдарының, қызметкерлерінің жеке мүдделері мен олардың лауазымдық өкілеттіктері (міндеттері) арасындағы қайшылық, бұл ретте аталған адамдардың жеке мүдделері олардың өздерінің лауазымдық өкілеттіктерін (міндеттерін) тиісінше орындамауына әкеп соғуы мүмкін; 7) сыбайлас жемқорлық тәуекелі – сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарын жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайлардың туындау мүмкіндігі; 8) сыбайлас жемқорлықты ескерту – сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл субъектілерінің алдын алу шаралары жүйесін әзірлеу және енгізу арқылы сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарын жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды зерделеу, анықтау, шектеу және жою жөніндегі қызметі; 9) сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдау (ішкі және сыртқы) – сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарын жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды анықтау және зерделеу; 10) қауіпсіздік жөніндегі уәкіл – Кәсіпорындағы ішкі қауіпсіздікті қамтамасыз етуге жауапты Кәсіпорынның қызметкері.	административная или уголовная ответственность; 6) конфликт интересов – противоречие между личными интересами должностных лиц, работников Предприятия и их должностными полномочиями (обязанностей), при котором личные интересы указанных лиц могут привести к ненадлежащему исполнению ими своих должностных полномочий (обязанностей); 7) коррупционный риск – возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений; 8) предупреждение коррупции – деятельность субъектов противодействия коррупции по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений путем разработки и внедрения системы превентивных мер; 9) анализ коррупционных рисков (внешний и внутренний) – выявление и изучение причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений; 10) уполномоченный по безопасности – работник Предприятия ответственный за обеспечение внутренней безопасности в Предприятии.
3.2 Қысқартулар 3.2.1 Осы Саясатта мынадай қысқартулар пайдаланылды: 1) КБК – Кәсіпорынның Комплаенс бақылау қызметі; 2) Қазақстан Республикасының ҚК – Қазақстан Республикасының Қылмыстық кодексі; 3) Филиалдар – Кәсіпорынның Нұр-Сұлтан, Алматы, Шымкент Ақтөбе қалалары бойынша филиалдары; 4) ҚБ – құрылымдық бөлімше.	3.2 Сокращения 3.2.1 В настоящей Политике использованы следующие сокращения: 1) СКК – Служба комплаенс контроля Предприятия; 2) УК РК – Уголовный кодекс Республики Казахстан; 3) Филиалы – филиалы Предприятия по городам Нур-Султан, Алматы, Шымкент, Актөбе. 4) СП – структурное подразделение.
4. Нормативтік сілтемелер 4.1. Осы Саясатта мынадай нормативтік құжаттарға сілтемелер пайдаланылды: 1) ISO 9001 «Сапа менеджменті жүйесі. Талаптар»; 2) ISO 31001: 2016 «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы менеджмент жүйелері. Талаптар және қолдану жөніндегі нұсқаулық»; 3) Қазақстан Республикасының Қылмыстық	4 Нормативные ссылки 4.1. В настоящей Политике использованы ссылки на следующие нормативные документы: 1) ISO 9001 «Системы менеджмента качества. Требования»; 2) ISO 31001:2016 «Системы менеджмента противодействия коррупции. Требования и руководство по применению»; 3) Уголовный кодекс Республики Казахстан;

кодексі; 4) «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының Заңы; 5) Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызмет және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі агенттігі төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы №12 бұйрығымен бекітілген Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидалары; 6) Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитеті төрағасының 2011 жылғы 14 желтоқсандағы № 895 бұйрығымен бекітілген Кәсіпорынның жарғысы.	4) Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции»; 5) Типовые правила проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденные приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12; 6) Устав Предприятия, утвержденный приказом Председателя Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан от 14 декабря 2011 года № 895.
5. Қызмет сипаттамасы	5. Описание деятельности
5.1. Сыбайлас жемқорлық қарсы іс-қимылдың негізгі қағидағтары	5.1. Основные принципы противодействия коррупции
5.1.1. Кәсіпорында сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мынадай: 1) заңдылық; 2) жариялылық және ашықтық; 3) сыбайлас жемқорлықты ескерту мәселелері бойынша мемлекеттік органдармен және ұйымдармен өзара іс-қимыл жасасу; 4) сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл шараларын жүйелі және кешенді пайдалану; 5) сыбайлас жемқорлықтың алдын алу шараларын басым қолдану; 6) сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға жәрдем көрсететін адамдарды көтермелеу; 7) сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарын жасағаны үшін жазаның бұлтартпастығы қағидағтары негізінде жүзеге асырылады.	5.1.1. Противодействие коррупции в Предприятии осуществляется на основе принципов: 1) законности; 2) гласности и прозрачности; 3) взаимодействия с государственными органами и организациями по вопросам предупреждения коррупции; 4) системного и комплексного использования мер противодействия коррупции; 5) приоритетного применения мер предупреждения коррупции; 6) поощрения лиц, оказывающих содействие в противодействии коррупции; 7) неотвратимости наказания за совершение коррупционных правонарушений.
5.2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл шараларының жүйесі	5.2. Система мер противодействия коррупции
5.2.1. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл шараларының жүйесі мыналарды қамтиды: 1) сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг; 2) сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің ішкі талдауы; 3) сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру; 4) сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттарды қалыптастыру және сақтау; 5) қаржылық бақылау; 6) сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер; 7) мүдделер қақтығысын болғызбау және шешу; 8) сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарының алдын алу, анықтау және жолын кесу; 9) сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтары туралы хабарлау;	5.2.1. Система мер противодействия коррупции включает: 1) антикоррупционный мониторинг; 2) внутренний анализ коррупционных рисков; 3) формирование антикоррупционной культуры; 4) формирование и соблюдение антикоррупционных стандартов; 5) финансовый контроль; 6) антикоррупционные ограничения; 7) предотвращение и разрешение конфликта интересов; 8) предупреждение, выявление и пресечение коррупционных правонарушений; 9) сообщение о коррупционных правонарушениях; 10) устранение последствий коррупционных

10) сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарының салдарларын жою.	правонарушений.
5.2.2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг – сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаттың тиімділігіне қатысты ақпаратты жинау, талдау және бағалау жөніндегі Кәсіпорынның қызметі. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторингтің дереккөздері жеке және заңды тұлғалардың статистикалық деректері мен хабарлары, бұқаралық ақпарат құралдарындағы жарияланымдар, сондай-ақ заңмен тыйым салынбаған өзге де ақпарат көздері болып табылады. КБК тоқсан сайын сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг жүргізеді, оның нәтижелері сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу үшін негіз бола алады.	5.2.2. Антикоррупционный мониторинг – деятельность Предприятия по сбору, обобщению, анализу и оценке информации, касающейся эффективности антикоррупционной политики. Источниками антикоррупционного мониторинга являются статистические данные и обращения физических и юридических лиц, публикации в средствах массовой информации, а также иные не запрещенные законом источники информации. СКК ежеквартально проводит антикоррупционный мониторинг, результаты которого могут служить основанием для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков.
5.2.3. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау мынадай бағыттар бойынша жүргізіледі: 1) Кәсіпорынның құрылымдық бөлімшелерінің қызметін қозғайтын нормативтік құқықтық актілерде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау; 2) ұйымдастыру-басқару қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау (персоналды басқару, мүдделер қақтығысын реттеу, құрылымдық бөлімшелер қызметінің Қазақстан Республикасының ішкі нормативтік құжаттарына және заңнамасына сәйкестігі).	5.2.3. Внутренний анализ коррупционных рисков проводится по следующим направлениям: 1) выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность структурных подразделений Предприятия; 2) выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности (управление персоналом, урегулирование конфликта интересов, соответствие деятельности структурных подразделений внутренним нормативным документам и законодательству Республики Казахстан).
5.2.4. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу негіздері: 1) Кәсіпорын мен оның филиалдарына қатысты мемлекеттік органдар жүргізген тексерулердің нәтижелері; 2) тәуекелдер комплаенсін бағалау нәтижелері; 3) Кәсіпорынның қызметін қозғайтын Кәсіпорынның ішкі нормативтік және басқа да құжаттары және Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілері; 4) Кәсіпорынға келіп түскен жеке және заңды тұлғалардың өтініштері; 5) құқық қорғау органдарының актілері; 6) сот актілері; 7) Кәсіпорынға келіп түскен өзге де мәліметтер. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау нәтижелері бойынша мыналарды қамтитын талдамалық анықтама дайындалады:	5.2.4. Основания проведения внутреннего анализа коррупционных рисков: 1) результаты проверок, проведенных государственными органами в отношении Предприятия и филиалов; 2) результаты оценки комплаенс рисков; 3) внутренние нормативные и другие документы Предприятия и нормативные правовые акты Республики Казахстан, затрагивающих деятельность Предприятия; 4) обращения физических и юридических лиц, поступившие в Предприятие; 5) акты правоохранительных органов; 6) судебные акты; 7) иные сведения, поступившие в Предприятие. По результатам внутреннего анализа коррупционных рисков готовится аналитическая справка, содержащая: 1) информацию о выявленных

1) анықталған сыбайлас жемқорлық тәуекелдері туралы ақпарат; 2) оларды жою бойынша ұсынымдар; 3) анықталған сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жоюды іске асыру мерзімдерін қамтиды. Анықталған сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою жөніндегі ұсынымдары бар талдамалық анықтама Кәсіпорын директорына қарау және оларды жою жөнінде шаралар қабылдау үшін тапсырмалар беруге енгізіледі. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері және сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою бойынша қабылданған (қабылданатын) шаралар туралы ақпарат Кәсіпорын директорына жіберіледі.	коррупционных рисках; 2) рекомендации по их устранению; 3) сроки реализации по устранению выявленных коррупционных рисков. Аналитическая справка с рекомендациями по устранению выявленных коррупционных рисков вносится Директору Предприятия для рассмотрения и дачи поручений СКК Предприятия для принятия мер по их устранению. Результаты внутреннего анализа коррупционных рисков и информация о принятых (принимаемых) мерах по устранению коррупционных рисков направляются директору Предприятия.
5.2.5. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру Кәсіпорынның әрбір қызметкерінің борышы болып табылады және білім беру, ақпараттық және ұйымдастырушылық сипаттағы шаралар кешені арқылы жүзеге асырылады. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы білім беру – адамның адамгершілік, зияткерлік, мәдени тұрғыдан дамуы және сыбайлас жемқорлықты қабылдамаудағы белсенді азаматтық ұстанымын қалыптастыру мақсатында жүзеге асырылатын, тәрбиелеу мен оқытудың үздіксіз процесі. Ақпараттық және ұйымдастырушылық қызмет бұқаралық ақпарат құралдарында түсіндіру жұмыстарын жүргізу, әлеуметтік маңызы бар іс-шараларды және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де шараларды ұйымдастыру арқылы іске асырылады.	5.2.5. Формирование антикоррупционной культуры является долгом каждого работника Предприятия и осуществляется посредством комплекса мер образовательного, информационного и организационного характера. Антикоррупционное образование – непрерывный процесс воспитания и обучения, осуществляемый в целях нравственного, интеллектуального, культурного развития и формирования активной гражданской позиции неприятия коррупции личностью. Информационная и организационная деятельность реализуется путем проведения разъяснительной работы в СМИ, организации социально значимых мероприятий и иных мер, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.
5.2.6. Кәсіпорын мен оның филиалдарының лауазымды адамдары мен қызметкерлері тарапынан ықтимал сыбайлас жемқорлық сипаттағы фактілер анықталған жағдайда, тергеу нәтижелерін тиісті құқық қорғау органдарына жіберу туралы шешімді Кәсіпорынның директоры қабылдайтын болады. Кәсіпорын қызметтік тергеп-тексеру/тексеру жүргізу барысында жиналған қолда бар материалдарды құқық қорғау және сот органдарына ұсынады. Адамдарды тәртіптік жауаптылыққа тарту үшін дәлелдемелер жеткілікті болған барлық жағдайларда, бұл Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасының тәртібін сақтай отырып жасалады. Кәсіпорынның және оның филиалдарының	5.2.6. В случае выявления возможных фактов коррупционного характера со стороны должностных лиц и работников Предприятия и его филиалов, решение о направлении результатов расследования в соответствующие правоохранительные органы будет приниматься директором Предприятия. Предприятие предоставляет правоохранительным и судебным органам имеющиеся материалы, собранные в ходе проведения служебного расследования/проверки. Во всех случаях, когда доказательств достаточно для привлечения лиц к дисциплинарной ответственности, это будет сделано с соблюдением порядка действующего законодательства Республики Казахстан.



қызметкерлері Кәсіпорынның және оның филиалдарының өзге қызметкерлерінің, сондай-ақ үшінші адамдардың сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылығын жасауға көндіру фактілері туындаған жағдайда және/немесе Кәсіпорын немесе оның филиалдарының қызметкерін сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылығын жасауға көндіру туралы белгілі фактілер немесе күдіктер туралы ақпаратты білетін болса, КБҚ және (немесе) ІҚД, және/немесе қауіпсіздік жөніндегі уәкілге дереу хабардар етуге міндетті.	Работники Предприятия и его филиалов, в случае возникновения фактов склонения иным работником Предприятия и его филиалов, а также третьим лицом к совершению коррупционного правонарушения и/или обладающие информацией об известных фактах или подозрениях относительно склонения работника Предприятия либо его филиала к совершению коррупционного правонарушения, обязаны немедленно уведомить СКК и(или) Уполномоченного по безопасности.
5.2.7. Егер мүдделер қақтығысы орын алған болса, Кәсіпорынның лауазымды адамдары мен қызметкерлеріне міндеттерді жүзеге асыруға тыйым салынады. Кәсіпорынның лауазымды адамдары мен қызметкерлері мүдделер қақтығысын болғызбау және шешу жөнінде шаралар қабылдауға, тікелей басшысына не басшылыққа туындаған мүдделер қақтығысы немесе оның туындау мүмкіндігі туралы өздеріне бұл жөнінде мәлім болысымен жазбаша нысанда хабарлауға тиіс.	5.2.7. Должностным лицам и работникам Предприятия запрещается осуществлять обязанности, если имеет конфликт интересов. Руководители структурных подразделений и работники Предприятия должны принимать меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов, в письменной форме уведомить непосредственного руководителя либо руководство, о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения, как только им станет об этом известно.
5.2.8. Сыбайлас жемқорлық көріністеріне жол бермеу, құқықтық сауаттылықты арттыру және Кәсіпорын қызметінде сыбайлас жемқорлық көріністеріне нөлдік төзімділікті арттыру мақсатында Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт әзірленеді және Кәсіпорын директоры бекітеді.	5.2.8. В целях недопущения коррупционных проявлений, повышения правовой грамотности и нулевой терпимости к проявлениям коррупции в деятельности Предприятия, разрабатывается Антикоррупционный стандарт и утверждается директором Предприятия.
5.2.9. Құрылымдық бөлімшелер басшыларының және Кәсіпорын мен оның филиалдарының лауазымды адамдары мен қызметкерлерінің өз өкілеттіктерін жеке, топтық және өзге де қызметтік емес мүдделерде пайдалануына әкеп соғуы мүмкін іс-әрекеттер жасауына жол бермеу мақсатында аталған адамдар өздерінің өкілеттіктерін жеке, топтық және өзге де қызметтік емес мүдделерде пайдалануына әкеп соғуы мүмкін сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдайды: 1) функционалдық міндеттерді орындаумен үйлеспейтін қызметті жүзеге асырмаған; 2) жақын туыстарының, жұбайлары (зайыптары) мен жекжаттарының бірге жұмыс істеуіне жол бермеу; 3) мүліктік/мүліктік емес игіліктер мен артықшылықтар алу немесе табу мақсатында, ресми таратылуға жатпайтын қызметтік және өзге де ақпаратты пайдалану болып табылады; 4) егер мұндай іс-әрекеттер адамдардың қызметтік өкілеттіктеріне кіретін болса немесе осы адамдар лауазымдық жағдайына	5.2.9. В целях недопущения руководителями структурных подразделений и работниками Предприятия и его филиалов совершения действий, которые могут привести к использованию ими своих полномочий в личных, групповых и иных неслужебных интересах, указанные лица принимают на себя антикоррупционные ограничения по: 1) неосуществлению деятельности, несовместимой с выполнением функциональных обязанностей; 2) недопустимости совместной работы близких родственников, супругов и свойственников; 3) использование служебной и иной информации, подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных/неимущественных благ и преимуществ; 4) недопустимости принятия материального вознаграждения, подарков или услуг за действия (бездействие) в пользу лиц, их предоставивших, если такие действия входят в



байланысты қызметтік өкілеттіктерді орындауға байланысты осындай іс-әрекеттерге (әрекетсіздікке) ықпал етуі (әрекетсіздігі) үшін материалдық сыйақыны, сыйлықтарды немесе қызмет көрсетулерді қабылдауға жол бермеу;

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдауға Кәсіпорын мен оның филиалдарының лауазымды адамдары мен қызметкерлерінің келісімін Кәсіпорынның уәкілетті адамы белгілейді.

Кәсіпорын мен оның филиалдарының лауазымды адамдары мен қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдамауы қызметтен шығаруға әкеп соғады, оларды сақтамау, қылмыстық жазаланатын іс-әрекет және әкімшілік құқық бұзушылық белгілері болмаған жағдайларда, өкілеттіктерді тоқтату үшін негіз болып табылады.

Кәсіпорынның құрылымдық бөлімшелерінің басшыларына, қызметкерлеріне тыйым салынады:

1) Кәсіпорынның мүлкін пайдалануға немесе оны Кәсіпорын жарғысына қайшы келетіндей, сондай-ақ жеке мақсаттарда пайдалануға жол беруге;

2) мүліктік/мүліктік емес игіліктер мен артықшылықтар алу немесе табу мақсатында, ресми таратылуға жатпайтын қызметтік және өзге де ақпаратты пайдалану арқылы қамтамасыз етіледі.

5.3. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру

5.3.1. Саясат заңда әкімшілік немесе қылмыстық жауаптылық көзделген құқық бұзушылықтарды, оның ішінде:

1) жеке өзі немесе делдалдар арқылы өзіне не үшінші адамдарға мүліктік/мүліктік емес игіліктер мен артықшылықтар беру не алу;

2) қаржылық есептілікті әдейі бұрмалау болып табылады;

3) Кәсіпорынның активтерін құқыққа қарсы пайдалану және (немесе) иемденіп алу және (немесе) ұрлау: ақша қаражатын ұрлау, ақша қаражатын мақсатсыз пайдалану, негізгі құралдарды, тауар-материалдық құндылықтарды ұрлау;

4) сыбайлас жемқорлық сипаттағы іс-әрекеттер, лауазымдық өкілеттіктерін теріс пайдалану және лауазымдық өкілеттіктерін асыра пайдалану: мүліктік/мүліктік емес пайдалар алу үшін өзінің лауазымдық өкілеттіктерін және онымен байланысты

служебные полномочия лиц или эти лица в силу должностного положения могут способствовать таким действиям (бездействию), в связи с исполнением служебных полномочий.

Согласие руководителями структурных подразделений и работников Предприятия и его филиалов на принятие антикоррупционных ограничений фиксируется уполномоченным лицом Предприятия.

Непринятие антикоррупционных ограничений руководителями структурных подразделений и работниками Предприятий и его филиалов, влечет увольнение с должности, их несоблюдение в случаях отсутствия признаков уголовно-наказуемого деяния и административного правонарушения является основанием для прекращения полномочий.

Руководителям структурных подразделений, работникам Предприятия запрещается:

1) использовать имущество Предприятия или допускать его использование в противоречии с Уставом Предприятия, а также личных целях;

2) использованию служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных/неимущественных благ и преимуществ.

5.3. Виды коррупционных правонарушений

5.3.1. Политика предусматривает правонарушения, за которые законом предусмотрена административная или уголовная ответственность, в том числе:

1) дача либо получение лично или через посредников имущественных/неимущественных благ и преимуществ для себя, либо третьих лиц;

2) преднамеренное искажение финансовой отчетности;

3) неправомерное использование и (или) присвоение и (или) хищение активов Предприятия: хищение денежных средств, нецелевое использование денежных средств, хищение основных средств, товарно-

материальных ценностей;

4) действия коррупционного характера, злоупотребление должностными полномочиями и превышение должностных полномочий: использование своих должностных полномочий и связанных с ними возможностей для

мүмкіндіктерді пайдалану, құжаттарды бұрмалаудан көрінетін тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алуды жүзеге асыру кезінде бұзушылықтар, Кәсіпорынның қызметі үшін маңызы бар ақпаратты қасақана жою, дерекқорларды жою немесе олардағы мәліметтерді өзгерту, үшінші тұлғалардың қол жеткізуін қамтамасыз ету үшін;

5) пайда табу және (немесе) қызметіне нұқсан келтіру және (немесе) Кәсіпорынның беделіне теріс әсер ету мақсатында Кәсіпорынның ақпараттық жүйелеріне санкциясыз енгізу немесе құпия ақпаратты иеленуге бағытталған іс-әрекеттер;

6) дербес деректерді абайсызда да, әдейі де құқыққа қарсы пайдалану болып табылады.

получения имущественной/неимущественной выгоды, нарушения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, выраженных в фальсификации документов, умышленное уничтожение информации, имеющие значение для деятельности Предприятия уничтожение баз данных или изменение сведений в них, внедрение программ для обеспечения доступа третьих лиц или личных целях;

5) действия, направленные на несанкционированные проникновения в информационные системы Предприятия или завладение конфиденциальной информацией с целью извлечения прибыли и (или) нанесения ущерба деятельности и (или) негативного влияния на репутацию Предприятия;

6) неправомерное использование персональных данных, как по неосторожности, так и преднамеренно.

5.4 Ақпараттандыру тәртібі

5.4.1. Егер Кәсіпорын нем оның филиалдарының қызметкерлеріне сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы сақтамау, сыбайлас жемқорлық фактілері, реттеушілік талаптарды немесе ішкі рәсімдерді бұзу фактілері туралы белгілі болса, бұл туралы ақылға қонымды қысқа мерзімде төменде белгіленген тәртіппен хабарлау керек. Бұл ретте, мұндай ақпарат адал, сенімді және зиянсыз ниетпен көрсетілуі керек екенін білу маңызды.

Кәсіпорынның не оның филиалдарының құрылымдық бөлімшелер басшысы және қызметкерлері кез келген лауазымды адам немесе қызметкері, өнім беруші немесе Кәсіпорынға қандай да бір қатысы бар басқа тараптар жасаған ықтимал сыбайлас жемқорлық іс-әрекеттері туралы өздерінің алаңдаушылығы, өздерінің күдіктері туралы өз қалауы бойынша хабарлай алады немесе басқа тұлғалардан алынған мәліметтерді ұсына алады.

Қызметкерлер Кәсіпорынның ішкі бөлімшелеріне (мысалы, КБК), сондай-ақ уәкілетті мемлекеттік органдарға ақпарат хабарлау арқылы өздерінің алаңдаушылығын білдіре алады. Бұл үшін, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы сақтау мақсатында Кәсіпорын қызметкерлерге сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы бұзушылықтар туралы хабарлау мүмкіндігін қамтамасыз етеді.

Қызметкерлер Кәсіпорынның КҚБ-ға немесе уәкілетті мемлекеттік органдарға

5.4 Порядок информирования

5.4.1. Если работникам Предприятия либо его филиалов стало известно о несоблюдении антикоррупционного законодательства, фактах коррупции, нарушении регуляторных требований или внутренних процедур, в разумно короткие сроки следует сообщить об этом в ниже установленном порядке. При этом, важно знать, что такая информация должна выражаться добросовестно, достоверно и без злого умысла.

Руководители структурных подразделений и работники Предприятия либо его филиалов могут, по своему выбору сообщать о своей обеспокоенности, своих подозрениях или предоставлять полученные от других лиц сведения о возможных коррупционных действиях, совершенных любым должностным лицом или работником, поставщиком или другими сторонами, имеющими какое-либо отношение к Предприятию.

Свою обеспокоенность работники могут выражать путем сообщения информации как внутренним подразделениям Предприятия (к примеру, СКК), так и уполномоченным государственным органам. Для этого, также в целях соблюдения антикоррупционного законодательства, Предприятие обеспечивает для работников возможность для информирования о совершенных или совершаемых нарушениях антикоррупционного законодательства, фактах коррупции.

Работники могут обращаться в

жасалған немесе жасалатын бұзушылықтар туралы мынадай тәсілмен хабарласа алады:

1) сенім телефоны, call-орталық арқылы +7 777-209-99-96;

2) электрондық мекенжай бойынша хабарламамен sultan.zhanbaev@ipc.kz.

Қызметкер жіберген хабарламада алаңдаушылық тудыратын мәселені қысқаша сипаттап, кері байланыс үшін аты мен телефон нөмірін қалдыру керек. Бұл ретте, мәселенің мәні көрсетілмеген хабарламалар қарауға жатпайды.

Құқыққа қарсы әрекет жасалды деп пайымдауға жеткілікті негізі бар кез келген адам өз бетінше тергеу жүргізуге, алынған ақпаратты басқа адамдармен талқылауға және т.б. тырыспауы тиіс.

Кәсіпорын барлық лауазымды адамдар, Кәсіпорынның қызметкерлері туралы, сондай-ақ бұзушылықтар туралы адал хабарлаған өзге де адамдар туралы ақпараттың құпиялылығына кепілдік береді.

Кәсіпорын сыбайлас жемқорлық фактілері туралы келіп түскен анонимдік хабарламалар бойынша тексеруді не қызметтік тергеп-тексеруді жүзеге асырмау құқығын өзіне қалдыруы мүмкін, өйткені келіп түскен ақпарат дәйексіз, ал көп жағдайда бастамашылық ақпараттандыру желісі бойынша келіп түскен шағымдарды және (немесе) өтініштерді қоспағанда, біреудің атын немесе қызметін қорлау мақсатында ойдан шығарылған болуы мүмкін.

Қызметтік тергеп-тексеру жүргізген Кәсіпорынның қызметкерлері алынған ақпараттың құпиялылығын сақтауға және өтініштер мен тергеп-тексеруге қатысты ақпаратқа осы қол жеткізуге заңды құқығы бар адамдарға ғана рұқсат бере отырып, барлық байланысты тараптардың беделін қорғауға міндетті.

соответствующие СКК Предприятия или уполномоченным государственным органам о совершенных или совершаемых нарушениях следующим способом:

1) по телефону доверия, call-центр +7 777-209-99-96;

2) сообщением по электронному адресу sultan.zhanbaev@ipc.kz

В направленном работником сообщении необходимо кратко описать вопрос, вызывающий беспокойство и для обратной связи оставить свое имя и номер телефона. При этом, не подлежат рассмотрению сообщения, где не отражен суть вопроса.

Любое лицо, имеющее достаточные основания полагать, что было совершено противоправное действие, не должно пытаться самостоятельно проводить расследование, обсуждать полученную информацию с другими лицами и т.п.

Предприятие гарантирует конфиденциальность информации о всех должностных лицах, работниках Предприятия, а также об иных лицах, добросовестно сообщивших о нарушениях.

Предприятие может оставлять за собой право не осуществлять проверку либо служебное расследование по поступившим анонимным сообщениям о фактах коррупции, так как поступившая информация может быть недостоверной, а в большинстве случаев вымышленной в целях опорочить чье-либо имя или деятельность, за исключением жалоб и (или) обращений, поступивших по линии инициативного информирования.

Работники Предприятия, проводившие служебное расследование, обязаны соблюдать конфиденциальность полученной информации и защищать репутацию всех связанных сторон, предоставляя доступ к информации, относящейся к заявлениям и расследованию, лишь лицам, которые имеют законное право на этот доступ.

5.5. Өзара ынтымақтастық

5.5.1. Кәсіпорын өзара іс-қимыл және үйлестіру қағидаты негізінде уәкілетті мемлекеттік органдармен және ұйымдармен, көрсетілетін қызметті алушылармен, қоғамдық бірлестіктермен және үкіметтік емес ұйымдармен сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласында мынадай мақсаттарда ынтымақтасады:

5.5. Взаимное сотрудничество

5.5.1. Предприятие на основе принципа взаимодействия и координации сотрудничает в области противодействия коррупции с уполномоченными государственными органами и организациями, услугополучателями, общественными объединениями и неправительственными организациями в целях:

1) установления лиц, подозреваемых в

1) сыбайлас жемқорлық іс-әрекеттерін жасады деп күдік келтірілген адамдарды анықтау, сондай-ақ осындай іс-әрекеттерге қатысы бар басқа да адамдарды анықтау арқылы жүзеге асырылады; 2) сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша ақпарат, мәліметтер алмасу арқылы жүзеге асырылады; 3) сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы іс-қимыл жөніндегі қызметті үйлестіру және бірлескен іс-шаралар әзірлеу.	совершении коррупционных действий, а также установление других лиц, причастных к подобным деяниям; 2) обмена информацией, • сведениями по вопросам противодействия коррупции; 3) координации деятельности и разработки совместных мероприятий по профилактике и противодействию коррупции.
---	---

